

<b>D</b>			
Nur durch die Behörde auszufüllen!			

An die  
 Gemeinde Sylt  
 Fachbereich 3 Ordnung und Soziales  
 Fachdienst 3.3 Verkehr/Bußgelder  
 Postfach 16 64  
 25980 Sylt

**01/2024**

**Antrag Dauerparker**

- auf Neuerteilung  
 auf Änderung / Erneuerung der Ausnahmen.: \_\_\_\_\_

einer Ausnahmegenehmigung als       Monatskarte       Jahreskarte

Ich / Wir beantrage (n) eine **befristete** Ausnahmegenehmigung zum bargeldlosen Parken zu den **umseitig genannten Bedingungen** an Parkscheinautomaten für den u.a. Parkplatz gem. § 2(4) der Gemeindeverordnung über die Parkgebühren im Gemeindegebiet Sylt vom **06.12.2023**.

- Parkhaus Tiefgarage Stephanstraße** (Ortsteil Westerland)  
 (Die Zufahrtshöhe ist auf 1,90 Meter begrenzt)  
 \_\_\_\_\_

**Bitte gewünschten Parkplatz, Grund und Beantragungszeitraum auswählen.**

**Antragsteller:**

<b>Name, Vorname:</b>	
<b>Firma:</b>	
<b>Adresszusatz:</b>	
<b>Straße, Hausnummer:</b>	
<b>PLZ, Ort:</b>	
<b>Abw. Zustellanschrift:</b>	
<b>PLZ, Ort:</b>	
<b>Telefon:</b>	
<b>Amtl. Kennzeichen:</b>	
<b>Antragszeitraum von:</b>	<b>bis:</b>

**Aus folgenden Gründen :**

- Mitarbeiter/in der Innenstadt  
 Anwohner Innenstadt

**Weiter siehe Rückseite :**

### **Mir / Uns ist folgendes bekannt:**

- Für Neuausstellung, Erneuerung, Änderung od. Verlust wird jeweils gemäß der Gebührenordnung für Maßnahmen im Straßenverkehr (GebOSt), Anlage zu §1, hier Tarifstelle 264 eine Verwaltungsgebühr in **Höhe von 15,00 €** erhoben.
- Die Genehmigung ist ausschließlich auf den umseitig angegebenen Parkplatz **beschränkt**, es besteht kein Rechtsanspruch auf einen freien Stellplatz.
- Die Höchstparkdauer von **3 Tagen bzw. 72 Stunden** darf nicht überschritten werden.
- Die Ausnahmegenehmigung kann bzw. wird unter Auflagen erteilt werden.
- Änderungen der Halter bzw. Fahrzeugdaten sind umgehend anzugeben.
- Die Genehmigung wird **längstens für ein Jahr** ausgestellt und ist bei Bedarf rechtzeitig vor Ablauf neu zu beantragen.
- Eine Erstattung der Gebühren aufgrund von Unterhaltungs- und Baumaßnahmen, die zur zeitweisen Sperrung der Tiefgarage führen, kann nicht erfolgen.
- Bei Wegfall der Antragsvoraussetzungen kann die Ausnahmegenehmigung unverzüglich widerrufen werden.
- Die Antragsstellung hat keine aufschiebende Wirkung und verlängert keine bestehenden Genehmigungen oder begründet weitere Ausnahmen nach der StVO.

Die im Formular angegebenen personenbezogenen Daten, insbesondere Name, Anschrift, Telefonnummer, Bankdaten usw., die allein zum Zwecke der Bearbeitung des Antrages bzw. der Erklärung notwendig und erforderlich sind, werden auf Grundlage gesetzlicher Berechtigungen erhoben. Soweit es für die Erfüllung der Aufgabe erforderlich ist, werden Ihre Daten an den Verantwortlichen, an andere Behörden oder Gerichte weitergegeben. Ihre Daten werden für die weitere verwaltungsmäßige Bearbeitung in Papier- und elektronischer Form gemäß den gesetzlichen Aufbewahrungspflichten gespeichert.

Sylt, den \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Unterschrift

**Bitte unbedingt Erklärung auf Seite 3 u. 4 ausfüllen und unterschreiben!**

## Erklärung Anwohner

- **Anwohner der Innenstadt,**

hiermit bestätige ich in Westerland mit Hauptwohnsitz gemeldet zu sein und werde umgehend eine Bestätigung (des Vermieters/Grundstückseigentümers/ Baubehörde) vorlegen, dass mir tatsächlich kein eigener Stellplatz auf dem Grundstück zur Verfügung steht und nachträglich auch nicht hergestellt werden kann.

Wichtig: Der Antrag kann erst nach Vorlage der Erklärung weiter bearbeitet werden!

**Die Gebühr beträgt 75,00,- € je Monat zzgl. einer Bearbeitungsgebühr von 15,- €.**

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Antragsteller

- **Mitarbeiter der Innenstadt,**

ich werde umgehend eine Bestätigung (des Arbeitgebers/Grundstückseigentümers) vorlegen, dass mir tatsächlich kein eigener Stellplatz auf dem Grundstück des Arbeitgebers zur Verfügung steht und nachträglich auch nicht hergestellt werden kann.

Wichtig: Der Antrag kann erst nach Vorlage der Erklärung weiter bearbeitet werden!

**Die Gebühr beträgt 75,00,- € je Monat zzgl. einer Bearbeitungsgebühr von 15,- €.**

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Antragsteller

**Weiter siehe Rückseite:**

### Erklärung Vermieter

- **Anwohner der Innenstadt,**

hiermit bestätige ich als Vermieter, dass tatsächlich kein eigener Stellplatz für die auf dem Antrag angegebene Wohnung auf dem Grundstück zur Verfügung steht und nachträglich auch nicht hergestellt werden kann.  
Wichtig: Der Antrag kann erst nach Vorlage der Erklärung weiter bearbeitet werden!

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Stempel u. Unterschrift Vermieter

### Erklärung Arbeitgeber

- **Mitarbeiter der Innenstadt,**

hiermit bestätige ich als Arbeitgeber, dass tatsächlich kein Mitarbeiterparkplatz auf firmeneigenen oder angemieteten Grundstücken zur Verfügung steht und nachträglich auch nicht hergestellt werden kann.  
Wichtig: Der Antrag kann erst nach Vorlage der Erklärung weiter bearbeitet werden!

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Stempel u. Unterschrift Arbeitgeber